



COMUNE DI SANT'AGAPITO
PROVINCIA DI ISERNIA

DETERMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DETERMINA N. 210

DATA 09/12/2015

OGGETTO: Revisione annuale del compattatore da discarica. Liquidazione fattura 206/01 del 20/11/2015. Ditta Motor Auto. CIG Z431526AA1.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina è pubblicata all'albo Pretorio on-line del Comune per gg. 15 consecutivi dal

_____.

Li, _____

Il Responsabile

| | | |
|---|--------|-----------|
| SETTORE: LAVORI PUBBLICI, URBANISTICA, PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO, SERVIZIO MANUTENZIONE, TRASPORTI, GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE | PAG. 2 | ANNO 2015 |
|---|--------|-----------|

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Il sottoscritto Geom. Maddonni, Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale,

- Vista la propria determina n. 111 del 25/06/2015 con la quale si è provveduto ad impegnare la somma di € 170,00 per far fronte al pagamento della revisione annuale del compattatore da discarica;
- Fatto presente che la revisione è stata regolarmente eseguita;
- Vista la fattura n. 206/01 del 20/11/2015 nell'importo complessivo di € 170,00 presentata dall'Arpa Molise;
- Visto l'art. 1, comma 629 – lett. b) della legge 190/2014 (split payment);
- Attesa la propria competenza in merito;

D E T E R M I N A

- Di liquidare e pagare alla ditta Motor Auto la fattura n. 206/01 del 20/11/2015 nel complessivo importo di € 170,00 relativamente alla revisione 2015 del compattatore da discarica;
- Di dare atto che della suddetta spesa di € 170,00 la somma di € 102,46 equivale all'imponibile, la somma di € 22,54 equivale alla relativa I.V.A., mentre la somma di € 45,00 equivale a spese non soggette a IVA;
- Di effettuare il pagamento della complessiva somma di € 147,46 a mezzo di bonifico bancario al seguente codice IBAN: IT70Q 01005 15600 0000 0000 6241;
- Di dare atto che la complessiva spesa di € 170,00 trova imputazione al cap. 1043 – cod. 1.01.02.02 – imp. 69/2015;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Geom. Salvatore Maddonni

Copia della presente determinazione viene trasmessa al Sindaco, al Segretario Comunale, al Responsabile Finanziario.

| | |
|--|---|
| RISERVATO UFFICIO DI RAGIONERIA | |
| Visto per la regolarità contabile e per la copertura finanziaria | |
| Data _____ | IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA _____ |